

# しんきん法人インターネットバンキング

旧秋田ふれあい信用金庫お客様向け

【電子証明書の再取得方法】

平成21年7月



羽後信用金庫

## ～ 電子証明書の再取得の前に ～

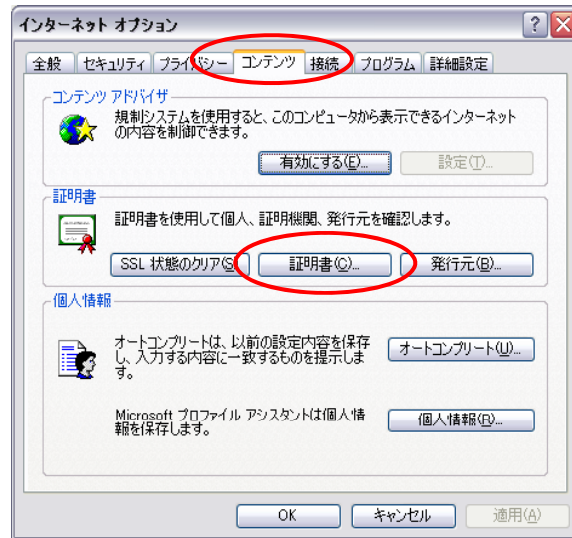
旧秋田ふれあい信用金庫でご利用いただいていた電子証明書は**不要**となりますので、再取得を行う前にご利用いただいていた、管理者および利用者の電子証明書の削除を行ってください。

【以下の画面例は、OS：Windows XP／ブラウザ：IE6.0 SP2】

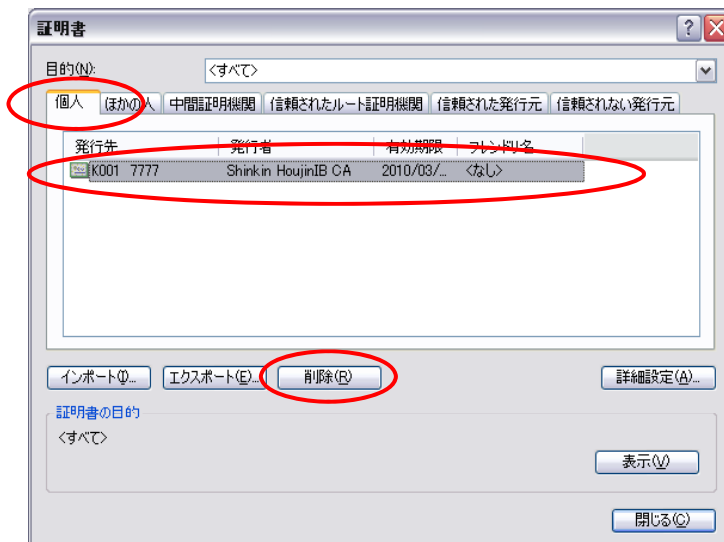
① ブラウザを起動し「ツール」→「インターネットオプション」を選択します。



② インターネットオプションの「コンテンツ」→「証明書」をクリックします。



③ 証明書の「個人」に表示されている電子証明書（旧秋田ふれあい信用金庫のもの）を選択し「削除」ボタンをクリックします。



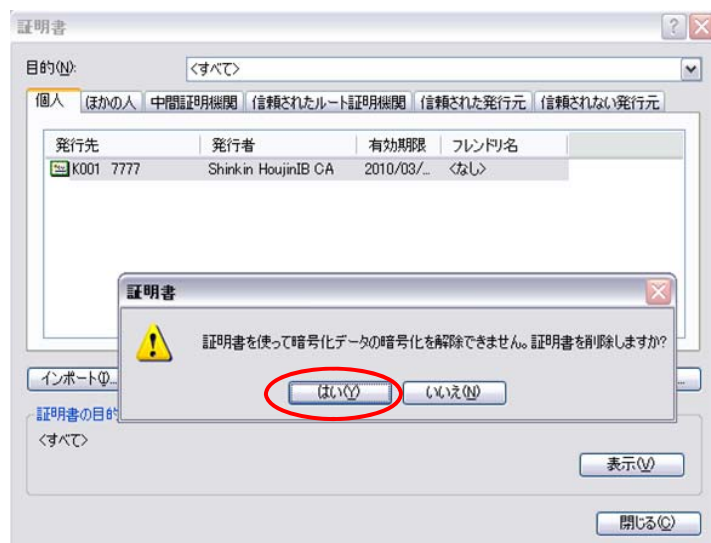
管理者用電子証明書：

「利用者番号（ご契約先ID）」 + 「1124（金庫コード）」

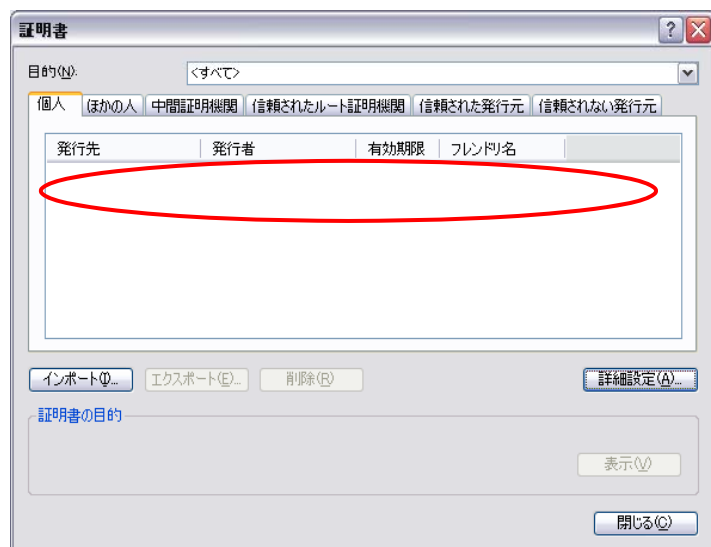
利用者用電子証明書：

「利用者番号（ご契約先ID）」 + 「利用者ID」 + 「1124（金庫コード）」

④ 削除確認のメッセージが表示されますので「はい」をクリックしてください。



⑤ 削除が完了しました。

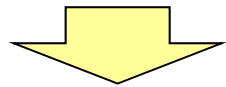


# 1. 電子証明書再取得の流れ

管理者

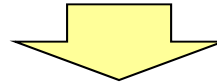
利用者

① 電子証明書を取得します P 5

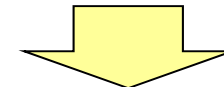


② 利用者に電子証明書を発行します P 14

管理者・電子証明書方式でログオンし (P 11)、利用者に電子証明書を発行していただきます。



③ 電子証明書を取得します P 17



各種取引サービス利用開始

利用者・電子証明書方式でログオンし (P 22)、取引を開始してください。

※本資料では各暗証番号を以下のとおり設定していることを想定しご説明しております。

【管理者】 ご契約先暗証番号：syacho01      ご契約先確認暗証番号：syacho02

【利用者】 利用者暗証番号   ：taro01            利用者確認暗証番号：taro02

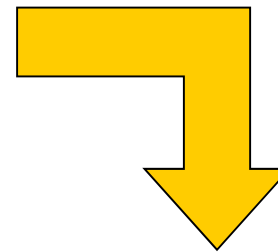
## 2. 管理者（ご契約先）電子証明書取得

① 「管理者ログオン」をクリックします。

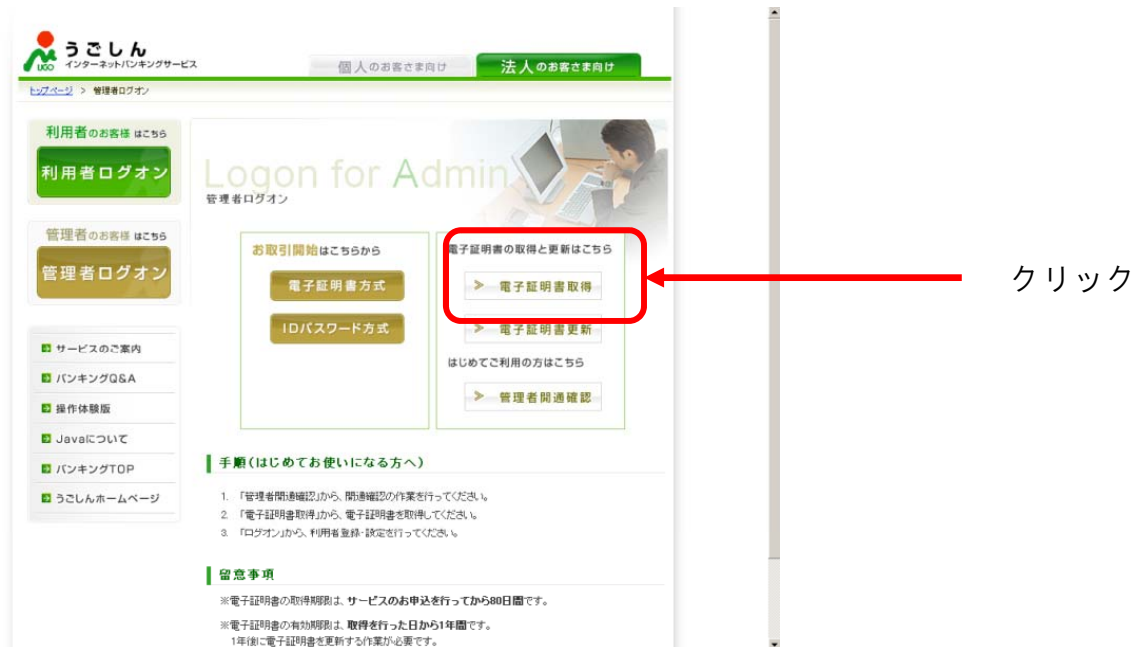



【法人インターネットバンキングトップ画面】

操作に入る前に、あらかじめ  
「新お客様カード」をご準備下さい。

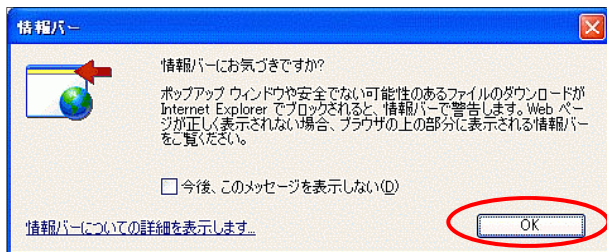


② 「電子証明書取得」をクリックします。



③ パソコンの環境によって以下のダイアログボックスが表示されることがあります。  
メッセージを確認し  をクリックしてください。

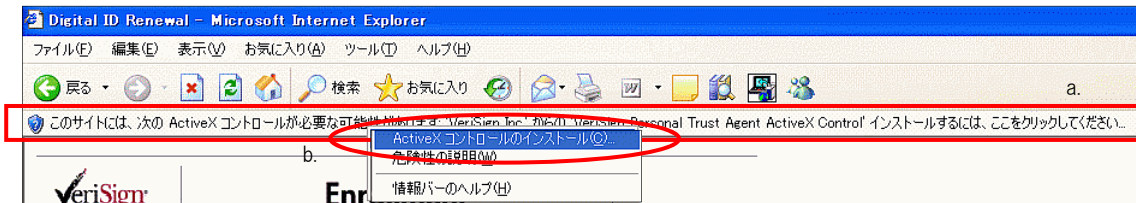
【WindowsXP SP2の場合】



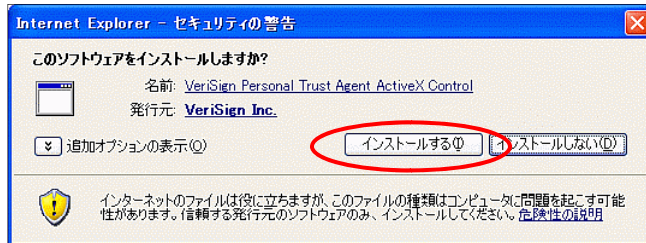
【WindowsXP SP2の場合】



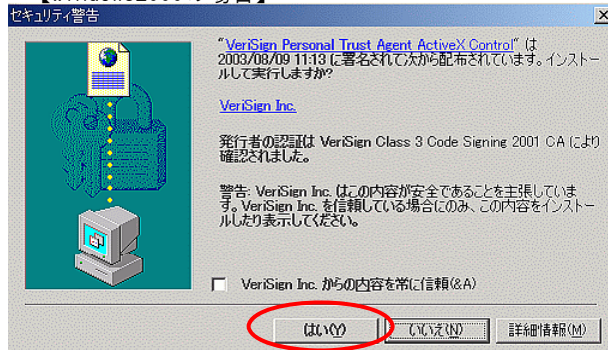
【WindowsXP SP2の場合】



【WindowsXP SP2の場合】



【Windows2000の場合】





- ④ 利用者番号（ご契約先ID）・ご契約先暗証番号・ご契約先確認暗証番号を入力します。

しんぎん法人ID認証局

電子証明書発行	発行情報入力
---------	--------

**ご契約先の電子証明書発行**

ご契約先の電子証明書を発行します。  
利用者番号（ご契約先ID）、ご契約先暗証番号、ご契約先確認暗証番号を入力し、**発行**を押してください。

利用者番号（ご契約先ID）:	a.	<input type="text"/>	
ご契約先暗証番号:	b.	<input type="text"/> ソフトウェアキーボードを開く	syacho01 <a href="#">とは？</a>
ご契約先確認暗証番号:	c.	<input type="text"/> ソフトウェアキーボードを開く	syacho02

※電子証明書の発行はインターネットバンキングをご利用になるパソコンにて行ってください。  
※電子証明書発行ご利用時間は、当金庫ホームページにてご確認ください。  
※ご不明な点がございましたら、当金庫までご連絡ください。

<b>発行</b>	クリア	閉じる
-----------	-----	-----

【電子証明書発行情報入力画面】

【新お客様カード】

**SSW ◎◎信用金庫**

■お問合わせ先 ◎◎サポートセンター  
0120-123-234


■利用者番号

■確認用  
パスワード

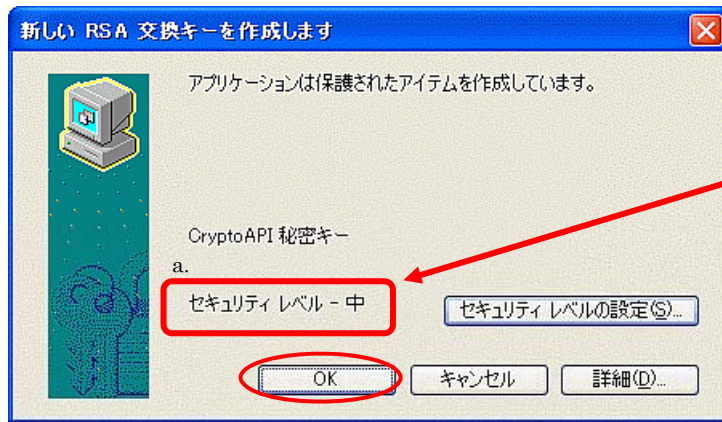
ア	イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク
12	35	92	84	04	65	32	47

- ⑤ メッセージを確認し「はい」をクリックしてください。

潜在するスクリプト違反

 この Web サイトはコーナーの代わりに新しい証明書を要求しています。ユーザーの代わりに証明書を要求できるのは、信頼された Web サイトだけに制限する必要があります。証明書を要求しますか？

<input type="button" value="はい"/>	<input type="button" value="いいえ"/>
-----------------------------------	------------------------------------



a. セキュリティレベルが「中」であることを確認してください。

- ⑥ 電子証明書発行処理が行われます。  
(処理速度が高速のパソコンは表示されないことがあります。)

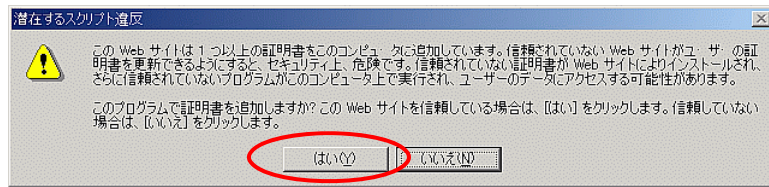
しんきん法人ID認証局

電子証明書発行	発行処理中
---------	-------

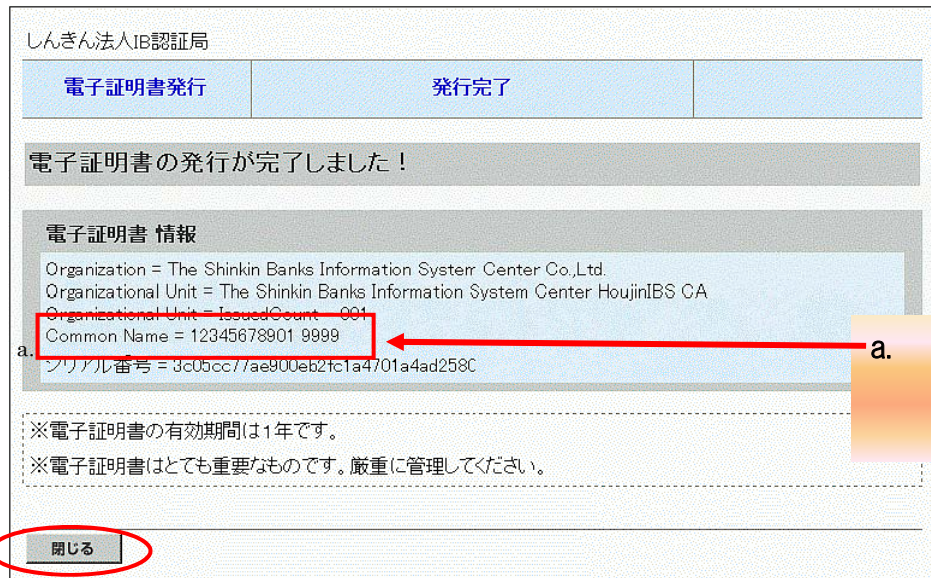
電子証明書発行処理中です。しばらくお待ちください。

※証明書の取得が完了するまでブラウザを終了しないでください。また[中止]及び[更新]ボタンも押さないでください。

⑦ メッセージを確認し「はい」をクリックしてください。



⑧ 電子証明書発行が完了しました。



【新お客様カード】



a. Common Name :  
「利用者番号（ご契約先ID）」 + 「1123（金庫コード）」

【電子証明書発行情報入力画面】

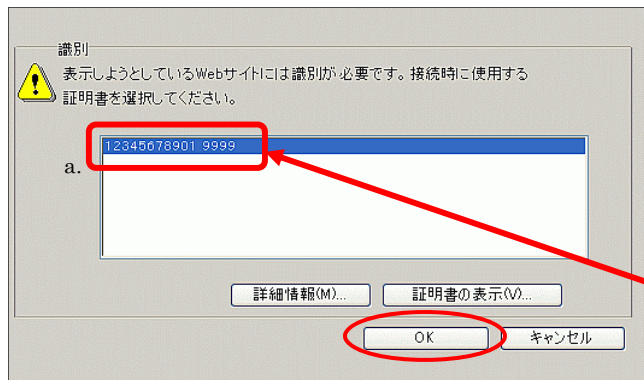
管理者電子証明書取得完了

### 3. 管理者（ご契約先）ログオン

① 管理者ログオン→電子証明書方式をクリックします。



② 電子証明書を選択します。



【証明書選択画面】

【新お客様カード】



a. 「利用者番号（ご契約先ID）」 + 「1123（金融機関コード）」

③ ご契約先暗証番号を入力します。

ご契約先ログイン

ご契約先暗証番号を入力し、**ログイン** を押してください。

a. ご契約先暗証番号

[ソフトウェアキーボードを開く](#)   [ソフトウェアキーボードとは？](#)

※ソフトウェアキーボードは、ご契約先暗証番号の入力にご利用いただけます。

**ログイン**   クリア   閉じる

【ご契約先ログイン画面】

④ ワンタイムパスワード（確認用パスワード）を入力します。

2004/11/16 20:08:28

ご契約先ワンタイムパスワード入力

お手持ちのカードに記載の確認用パスワード(ワンタイムパスワード)から対応する暗証番号を入力して、OKボタンを押してください。  
尚、前画面(ご契約先開通確認画面)にて入力された変更情報は、本画面(ご契約先ワンタイムパスワード入力画面)での認証終了後に有効になります。

記号	オ	ウ
暗証番号	**	**

**OK**   クリア

【ご契約先ワンタイムパスワード入力画面】

【新お客様カード】

**SSV ◎〇信用金庫**

■お問合わせ先 ◎〇サポートセンター  
0120-123-234

■利用者番号 12345678901

■確認用  
パスワード

ア	イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク
12	35	92	84	04	65	32	47



⑤ ご契約先ステータスが表示されます。

ご契約先ステータス

2005/05/31 12:31:43

ご契約先名 ○×株式会社 様

前回ログイン日時 ----年--月--日--時--分--秒

ご利用履歴

	日時	管理者/利用者名
前回のご利用	----年--月--日--時--分--秒	-
2回前のご利用	----年--月--日--時--分--秒	-
3回前のご利用	----年--月--日--時--分--秒	-

Eメールアドレス ×××@××.co.jp

利用者のご使用状況  
利用者は登録されていません。

メニューよりお取引をお選びください。

各種管理者機能が利用可能になります。

【ご契約先ステータス画面】

# 4. 利用者の電子証明書発行

① 利用者を選択します。

a.

b.

c.

d.

選択	利用者ID	利用者名	電子証明書	利用中止	事故登録	収納サービス封鎖	収納サービス累積封鎖	オンライン取引													
								残高照会	入金明細照会	取引履歴照会	資金移動	資金移動予約取消	収納サービス履歴照会	外部データファイル送信	外部データファイル受信	総合振込					
<input checked="" type="checkbox"/>	shinkintaro	信金 太郎	-	-	○	-	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

a. メインメニュー：「ご利用先管理情報変更」

b. サブメニュー：「利用者情報登録／変更」

c. 利用者を選択します。

d. 「変更」ボタンをクリックします。

【利用者情報選択画面】

## ② 利用者電子証明書発行を設定します。

[ご契約先管理情報変更](#) | [利用者情報登録/変更](#) | 2006/07/28 15:29:03

**利用者情報変更**

利用者情報を変更した後、ご契約先確認暗証番号を入力して  を押してください。  
 (※:任意入力)

利用者ID: shinkintaro  
 利用者名(半角カナ): シンキン 如ウ  
 利用者名(漢字) ※:   
 利用者暗証番号 ※:   [ソフトウェアキーボードとは？](#)  
 利用者暗証番号再入力 ※:    
 利用者確認暗証番号 ※:   
 利用者確認暗証番号再入力 ※:

事故状態: 事故登録なし  
 利用中止状態: 利用可能  
 収納サービス封鎖(累積封鎖)状態: 利用可能状態

(注)利用者暗証番号および利用者確認暗証番号の照会(はできませんので大切に管理してください。  
 方かーお忘れになった場合は、再度設定し直してください。

---

利用者権限および限度額の設定を行います。  
 次のボタンを押すか、個別にチェックをして利用者IDで利用できるサービスを指定してください。

利用者権限情報

オンライン取引	権限設定	限度額設定 ※	上限限度額
◇預金口座振替	<input checked="" type="checkbox"/> 登録 <input checked="" type="checkbox"/> 承認 <input checked="" type="checkbox"/> 送信	<input type="text"/> 円	100,000,000円
◇預金口座振替結果照会	<input checked="" type="checkbox"/> 照会	-	-
◇入出金明細照会	<input checked="" type="checkbox"/> 照会	-	-
◇振込入金明細照会	<input checked="" type="checkbox"/> 照会	-	-

a. 電子証明書の発行をする場合は、下のチェックボックスをチェックしてから、  を押してください。

電子証明書発行

---

利用者情報を変更するには、ご契約先確認暗証番号の認証が必要です。  
 ご契約先確認暗証番号を入力してから、  を押してください。

b.

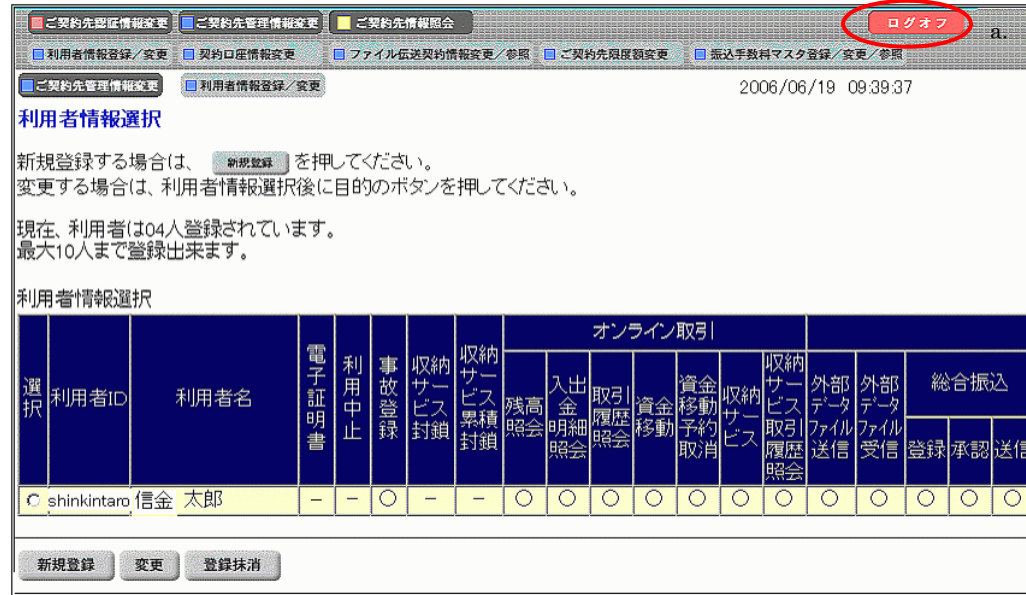
【利用者情報登録画面】

### a. 電子証明書発行

・・・チェックボックスにチェックを入れる。



③ 利用者電子証明書発行が完了しました。



ご契約先管理情報変更 | ご契約先管理情報照会 | ログオフ a.

利用者情報登録/変更 | 契約口座情報変更 | ファイル伝送契約情報変更/参照 | ご契約先履歴照会 | 振込手数料マスタ登録/変更/参照

ご契約先管理情報変更 | 利用者情報登録/変更 | 2006/06/19 09:39:37

### 利用者情報選択

新規登録する場合は、[新規登録](#)を押してください。  
変更する場合は、利用者情報選択後に目的のボタンを押してください。

現在、利用者は04人登録されています。  
最大10人まで登録出来ます。

利用者情報選択

選択	利用者ID	利用者名	電子証明書	利用中止	事故登録	収納サービス封鎖	収納サービス累積封鎖	オンライン取引										総合振込					
								残高照会	入金明細照会	取引履歴照会	資金移動	資金移動予約取消	収納サービス	収納サービス取引履歴照会	外部データファイル送信	外部データファイル受信	登録	承認	送信				
<input type="radio"/>	shinkintaro	信金 太郎	-	-	○	-	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

新規登録 | 変更 | 登録抹消

【利用者情報選択画面】

利用者電子証明書発行完了

a. ログオフします。

利用者に電子証明書を取得するように連絡してください。

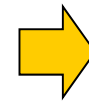


## 5. 利用者電子証明書取得

① 「利用者ログオン」をクリックします。



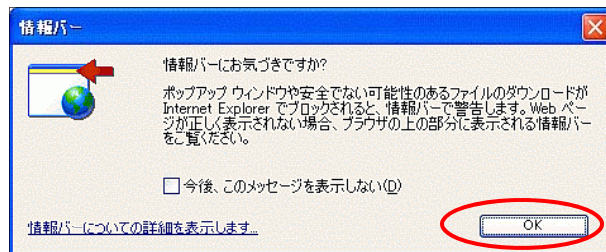
② 電子証明証の取得をクリックします。



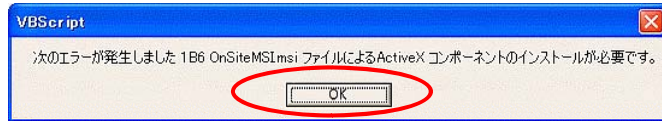
② パソコンの環境によって以下のダイアログボックスが表示されることがあります。

メッセージを確認し  をクリックしてください。

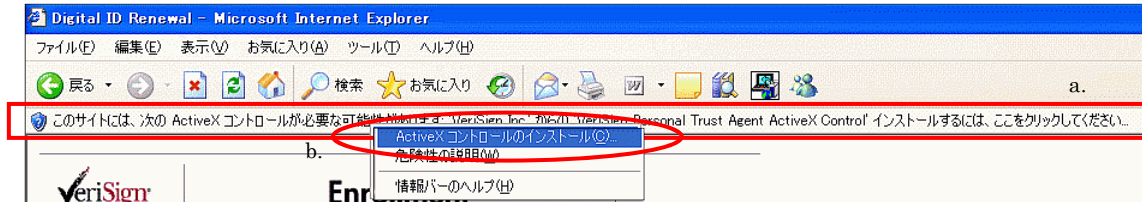
【WindowsXP SP2の場合】



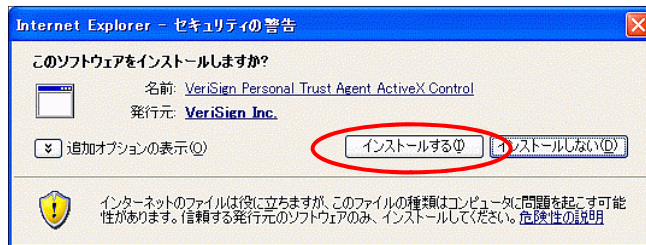
【WindowsXP SP2の場合】



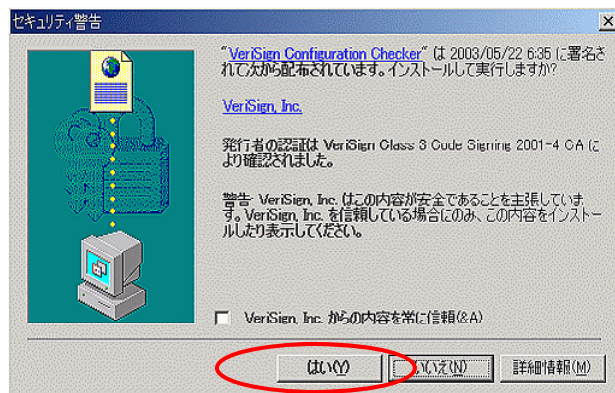
【WindowsXP SP2の場合】



【WindowsXP SP2の場合】



【Windows2000の場合】



③ 利用者番号（ご契約先ID）・利用者ID・利用者暗証番号・利用者確認暗証番号を入力します。

しんぎん法人IB認証局

電子証明書発行	発行情報入力
---------	--------

**利用者の電子証明書発行**

利用者の電子証明書を発行します。  
利用者番号(ご契約先ID)、利用者ID、利用者暗証番号、利用者確認暗証番号を入力し、**発行**を押してください。

利用者番号(ご契約先ID): a.	<input type="text" value="12345678901"/>
利用者ID: b.	<input type="text" value="shinkintaro"/>
利用者暗証番号: c.	<input type="password" value="*****"/> taro01
利用者確認暗証番号: d.	<input type="password" value="*****"/> taro02

[ソフトウェアキーボードは？](#)

※電子証明書の発行はインターネットバンキングをご利用になるパソコンにて行ってください。  
※電子証明書発行ご利用時間は、当金庫ホームページにてご確認ください。  
※ご不明な点がございましたら、当金庫までご連絡ください。

**発行** **クリア** **閉じる**

【電子証明書発行情報入力画面】

【新お客様カード】

**信用金庫**

■お問い合わせ先 ◎サポートセンター  
0120-123-234

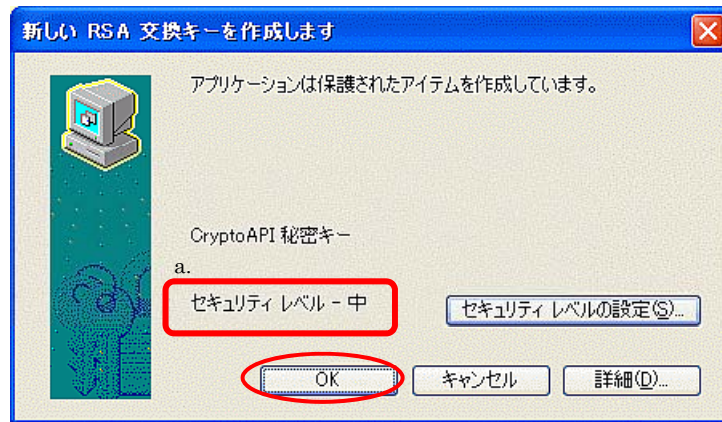
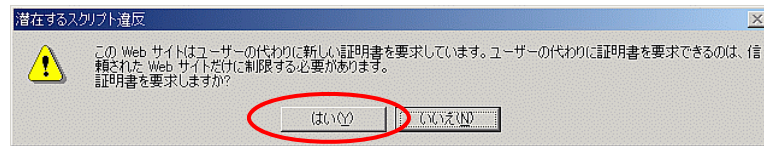
■利用者番号

■確認用  
パスワード 

ア	イ	ウ	エ	オ	カ	キ	ク
12	35	92	84	04	65	32	47

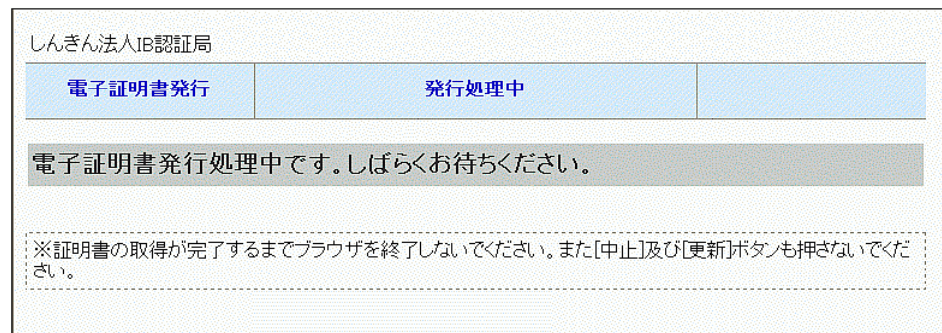


④ メッセージを確認し「はい」をクリックしてください。

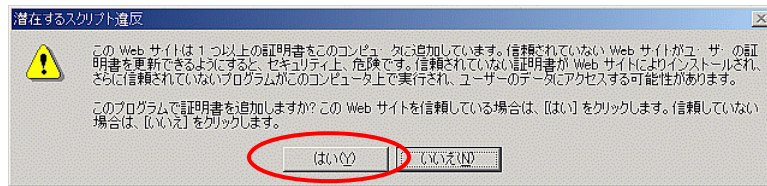


a. セキュリティレベルが「中」であることを確認してください。

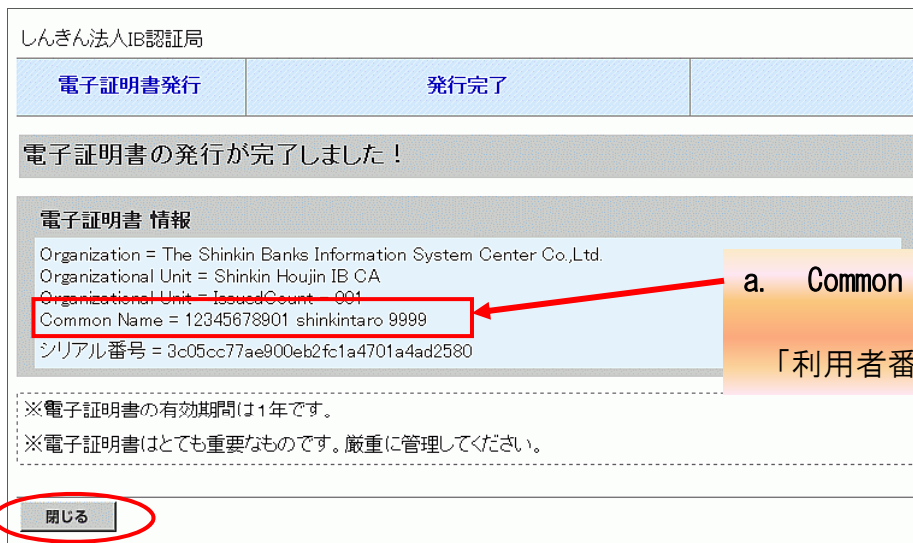
⑤ 電子証明書発行処理が行われます。  
(処理速度が高速のパソコンは表示されないことがあります。)



⑥ メッセージを確認し「はい」をクリックしてください。



⑦ 電子証明書発行が完了しました。



a. Common Name :

「利用者番号 (ご契約先ID)+ 「利用者ID」 + 「1123 (金庫コード)」

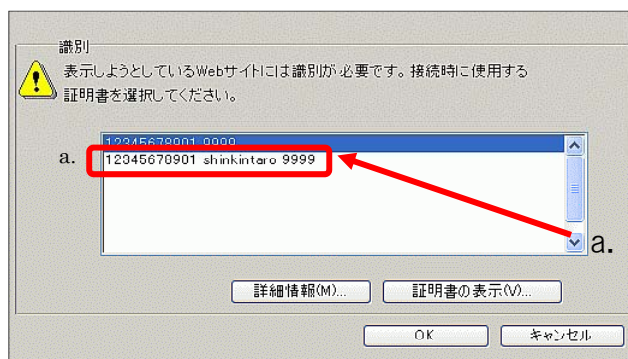
【電子証明書発行完了画面】

**利用者電子証明書取得完了**  
一旦、ブラウザを全て閉じてください (待機画面まで戻る)。

## 6. 利用者ログオン

※ 再度、「Internet Explorer」を起動し、法人IBページを呼び出してください。

① 利用者ログオン→電子証明書方式をクリックします。



【証明書選択画面】

「利用者番号（ご契約先ID）+「利用者ID」 + 「1123（金融機関コード）」

※ログインする利用者IDが記載された証明書を選択する

② 利用者暗証番号を入力します。

**利用者ログイン**

利用者暗証番号を入力し、 **ログイン** を押してください。

a. **利用者暗証番号**

[ソフトウェアキーボードを開く](#) [ソフトウェアキーボードとは？](#)

※ソフトウェアキーボードは、利用者暗証番号の入力にご利用いただけます。

**ログイン**

【利用者ログイン画面】

③ 利用者ステータスが表示されます。

オンライン取引 | ファイル伝送 | 収納サービス | 利用者情報変更 | 利用者情報照会 | ログオフ

利用者ステータス表示

利用者情報照会 | 利用者ステータス表示 2004/11/25 18:14:44

**利用者ステータス**

ご契約先名

利用者名

前回ログイン日時 2004年11月25日16時58分28秒

ご利用履歴

	日時	管理者/利用者名
前回のご利用	2004年11月25日17時31分44秒	管理者
2回前のご利用	2004年11月25日16時59分01秒	管理者
3回前のご利用	2004年11月25日16時58分28秒	信金太郎

【利用者ステータス画面】

**利用者ログイン完了**

従来通り、各取引サービスがご利用いただけます。