

【個人情報の取扱いに関する同意】

申込人は、申込に係る個人情報(以下、「個人情報」という。)を羽後信用金庫(以下、「金庫」という。)およびライフカード株式会社(以下、「保証会社」という。また、金庫と保証会社を一括して「金庫等」という。)が、金庫等の個人情報保護に関する基本方針(注)に従い、以下のとおり取扱いに同意します。

第1条 個人情報の信用情報機関への提供・登録・使用について

1【加盟する信用情報機関および提供・登録する信用情報機関】
1【加盟する信用情報機関】(以下、「加盟先機関」という。)および加盟先機関と提携する信用情報機関(以下、「提携先機関」という。)は下表のとおりです。また、加盟先機関は相互に提携しており、各加盟先機関への加入資格および加盟会員については、各ホームページに掲載しています。

＜加盟先機関＞

Table with 4 columns: 名称, 所在地, 問合せ電話番号, ホームページアドレス. Lists credit information agencies like 全国銀行個人信用情報センター, 財団法人日本信用情報機構 (JICC), and 株式会社シー・アイ・シー (CIC).

2【個人情報の加盟先機関への提供】 金庫は個人センターおよびJICCに、保証会社は JICCおよびCICへ加盟しています。申込人は、金庫等が申込に基づく個人情報(本人を特定するための情報(氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、勤務先電話番号、運転免許証等の番号等)、当該取引に関する情報(申込日、申込商品種別、契約の種類、契約日、貸付日、契約金額、貸付金額、保証額等)、返済状況に関する情報(入金日、入金予定日、残高金額、完済日、延滞、延滞解消等)および取引事実に関する情報(債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等))を、加盟先機関に提供することに同意します。

3【個人情報の登録】 JICCは照会日から6ヶ月以内、CICは照会日から6ヶ月間、個人センターは利用日から1年を超えない期間、個人情報を登録します。4【個人情報の使用】

申込人は、加盟先機関および提携先機関に申込人の個人情報(加盟先機関の加盟会員によって提供される情報、破産手続開始決定等の公的記録情報、電話帳の情報記載、本人確認資料の紛失・盗難等の本人申告情報、貸金業協会から登録を依頼された情報等を含む。)が登録されている場合には、当該取引期間中において、金庫等が当該個人情報の提供を受け、返済または支払能力を調査する目的に使用することに同意します。

5【個人情報の他会員への提供】 申込人は、加盟先機関が、個人情報加盟会員および提携先機関の加盟会員に提供し、また、加盟先機関および提携先機関の加盟会員は、当該個人情報を経済または支払能力を調査する目的に使用することに同意します。6【開示等の手続き】

申込人は、加盟先機関に登録されている個人情報に係る開示請求または当該個人情報に誤りがある情報の訂正・削除等の申立を、加盟先機関が定める手続きおよび方法によって行うことができます。加盟先機関に登録されている情報の開示は、各機関で行い、金庫等ではできません。第2条 個人情報の利用目的について

金庫等は、個人情報(下記①から⑨の情報)について金庫等が保護措置を講じたうえで、次の利用目的の範囲内で適正に収集・利用いたします。

- 1 現在および将来における金庫等の与信判断のため
2 金庫等の与信ならびに与信後の権利の保存、管理、変更および権利行使のため
3 金庫等の与信後の権利に関する債権譲渡等の処分および担保入れその他の取引のため
4 金庫等と申込人との取引および交渉経緯その他の事業に関する記録保存のため
5 金庫等の与信に係る商品およびサービス案内のため
6 金庫等内部における市場調査および分析ならびに金融商品およびサービスの研究および開発のため
①金庫等が取得した申込人の氏名、性別、年齢、生年月日、住所、電話番号(電話接続状況、接続状況調査年月日、移転先電話番号を含む。)、メールアドレス、勤務先(お勤め先内容)、家族構成、住居状況等の属性に関する情報(契約後に金庫等が申込人から通知を受ける等により知り得た変更情報を含む。)

- ②契約の種類、申込日、契約日、利用日、商品・役務名、契約額、利用額、金利、返済回数、毎月又は毎回の支払額、支払方法、振替口座等の契約の内容に関する情報。
③支払開始後の利用残高、月々の返済状況、債権回収、債務整理、保証履行、強制解約、破産申立、債権譲渡等の情報等、申込人との取引に関する情報。
④申込人の資産、負債、収入、支出、本契約以外に金庫等と締結する契約に関する利用残高、返済状況、債権の回収や途上与信を通じて得られた情報等の返済能力判断情報。
⑤申込人から原本の申込書または写しの交付を受けた運転免許証、健康保険証等の本人確認資料等に記載された本人識別情報または審査資料に記載の情報、もしくは本人特定または所在確認のために金庫等が窓口にて請求し自ら交付を受けた戸籍簿本、住民票等に記載の情報、及びこれらの情報を分析の上、金庫等が把握する申込人の興味・関心を示す情報。
⑥電話での問合せ等により金庫等が知り得た情報、及び映像、音声情報(個人の肖像、音声を磁気的又は光学的媒体等に記録したものの)の官報、電話帳、住宅地図等に記載されている公開情報。
⑦申込人のインターネット(金庫等のアプリ、アフィリエイトサイトを含む)上での閲覧履歴、商品購買履歴、サービス利用履歴等の履歴情報、申込人の位置情報、及びこれらの情報を分析の上、金庫等が把握する申込人の興味・関心を示す情報。
⑧上記各項目に規定する情報の変更後の情報及び付帯する個人関連情報。

第3条 個人情報の第三者への提供について

- 金庫等は、以下の範囲で個人情報を第三者に提供することがあります。
1 提供する第三者の範囲
金庫および保証会社相互間
2 第三者に提供される情報の内容
申込人の当該取引に基づく個人情報(申込日・申込商品種別等の申込事実情報、申込人の氏名・生年月日・性別・住所・電話番号・勤務先・勤務先住所等の本人特定情報、収入・支出、資産・負債、職歴等の与信に関する情報、貸付日・貸付金額・入金日・残高金額・延滞・延滞解消等の取引および交渉経過等の取引および交渉履歴情報)、本人確認書類に記載された本人確認情報および金庫等の与信評価情報
3 利用する者の利用目的
第2条に記載の各目的(この場合において「金庫等」とあるのは、「提供する第三者」と読み替えます。)

第4条 本約款不同意の場合

金庫等は、申込人が、本約款の内容の全部または一部を承認できない場合、当該取引をお断りすることがあります。

第5条 個人情報の開示・訂正・削除等のお問い合わせ

申込人は、金庫等に対して個人情報の保護に関する法律に定めるところにより、自己に関する個人情報を開示するよう請求することができます。開示の結果、万一情報の内容が事実でないことが判明した場合、金庫等は速やかに訂正または削除に応じます。個人情報の開示・訂正・削除等に関するお問い合わせにつきましては、以下までお願いいたします。

金庫:経営管理部 : 秋田県由利本荘市本荘24 電話番号:0184-23-3000
保証会社:カスターセンター : 横濱市青葉区在田西1-3-20 電話番号:045-914-7003
(注)「金庫等の個人情報保護に関する基本方針」お問い合わせ窓口等は、金庫等のホームページでご公表しております。
金庫 http://www.ugoshinkin.jp/ 保証会社 https://www.lifecard.co.jp

私は、本約款全てを確認し、これに同意します。

令和 年 月 日

申込人



申込日 令和 年 月 日 預金取引 ※羽後信用金庫との各種取引に 有無について選択してください。 1年以上 1年未満又は無し 取引希望支店 支店 資金使途

住所 フリガナ 自宅電話番号(市外局番からご記入ください)
()
携帯電話番号
()
申込人 アパート・マンション名() 号室
フリガナ
氏名 生年月日 S・H 年 月 日(歳)
性別 1.男 2.女 国籍 1.日本国籍 2.外国籍

申込内容 申込金額 万円 融資形式 証書貸付 返済方法 元利均等返済 通常返済 ポーナス併用 取引期間 10年以内 (または返済回数120回以内) 融資利率 年9.8%、年11.8%、年14.5% のいずれか(保証料含む) 約定期返済日 毎月6日 毎月16日 毎月26日 (休業日の場合は翌営業日)

申込人のお勤め状況の□に✓を記入してください。
□ 自営・経営者・お勤め □ 専業主婦
配偶者のフリガナ お名前 生年月日 S・H 年 月 日(歳)

※専業主婦の方は、配偶者名をご記入の上、配偶者のお勤め先についてご記入ください。

お勤め先
名称 フリガナ 従業員数 所属部署 税込年収 万円
所在地 〒 フリガナ
電話番号 () 入社年月 S・H・R 年 月 転職回数 1.有(回) 2.無
雇用形態 1.社長・代表取締役・個人事業主 2.社員(役職者含む) 3.嘱託 4.パート・アルバイト 5.期間契約社員
1.給与所得者(固定) 2.給与所得者(歩合) 3.自営業者(従業員は家族のみ) 4.自営業者(家族以外の従業員有り)
1.社会保険 2.国民保険 3.共済保険 4.その他()
職種 1.製造業 2.金融業 3.証券業 4.保険業 5.建設業 6.不動産業 7.通信事業 8.流通業 9.運輸・物流業 10.印刷業 11.放送業 12.出版業 13.広告・デザイン業 14.研究所 15.病院・医療機関 16.学校・教育機関 17.官公庁・協会・団体 18.農林水産業・鉱業 19.飲食業 20.その他()
1.事務・スタッフ 2.先生・保育士・塾講師 3.農業・林業・漁業 4.営業(固定給制) 5.営業(歩合給制) 6.工員・職人 7.店員・接客 8.作業員 9.運転手・乗務員 10.医療機関 11.国家資格所有者 12.警察官・消防士等 13.コンピューター関連 14.デザイン・クリエイティブ その他() 15.内職 16.アパート・マンション賃貸 17.芸能・スポーツ関連 18.居酒屋・スナックなど
ご自宅 1.持家(一戸建て) 2.持家(マンション) 3.公団賃貸住宅 4.アパート・賃貸マンション・社宅・借家 5.公営賃貸住宅・官舎 6.寮・住込・間借・下宿
ご自宅の建築・購入資金等の借入 イ.有 □.無
名義人 イ.本人名義 □.共有名義 ハ.家族名義
住宅ローン・家賃 千円/月
現在のお住まいに 入居した時期 昭和・平成・令和 年 月 日
家族構成 1.独身(イ.未婚 □.離婚 ハ.死別) 2.既婚
1.家族と同居 2.家族と別居 3.単身赴任
配偶者を除く扶養家族数(名)(内子供 名)

出向・派遣の方はこちらもご記入ください
※出向元への入社年月、派遣元への登録年月をご記入ください。
出向元 派遣元 フリガナ 所在地 〒 フリガナ TEL. () 正社員数 人
入社・登録年月 S・H・R 年 月 所属部署 業種・事業内容

Table with 4 columns: お借入先, 現在残高, 借換希望, 借換希望. Rows include 住宅ローン・目的ローン, カードローン・フリーローン, and 合計.

ご希望連絡先 1.自宅 2.勤務先 3.携帯電話 連絡ご希望時間 時 分 ~ 時 分
申込経路 1.店頭 2.渉外先 3.ATMコーナー 4.新聞広告 5.ダイレクトメール 6.電話セールス 7.雑誌 8.その他()

お申込にあたってのご留意事項 この申込に際して金庫または保証会社が、ご自宅への電話確認を個人名で行うことをご了承ください。金庫または保証会社は、審査基準・審査内容に関する照会には応じかねます。

金庫使用欄
面談日時 月 日(午前・午後 時 分)
面談場所 店頭・勤務先・自宅・その他()
本人確認資料 □ 運転免許証 □ パスポート
検印 係印 部店長印 検印 担当者印